

نموذج من اللائحة الداخلية للمدرسة

- اللائحة الداخلية: هي قواعد منظمة للعمل داخل المؤسسة التعليمية وتهدف إلى تعريف العاملين بالمدرسة والمنتسبين للمدرسة من طلاب بالقواعد والأحكام الواجبة التطبيق وتنظيم العلاقة بين المدرسة والطالب وولي الأمر بما يحقق مصلحة جميع الأطراف المعنية والمصلحة العامة .

أولاً: الطالب :-

- ١- الحضور الساعة ٧,٣٠ صباحاً .
- ٢- الالتزام بالزي المدرسي .
- ٣- المشاركة في طابور الصباح .
- ٤- عدم التواجد خارج الفصل أثناء الحصص .
- ٥- عدم الخروج من الفصل أو الدخول دون الإذن من المعلم أو وكيل الدور .
- ٦- عدم الهروب من المدرسة .
- ٧- عدم التلطف بألفاظ نابية لزملائه .
- ٨- عدم التعرض للإدارة المدرسية أو المعلمين بالإساءة .
- ٩- الإهتمام بإحضار الكتب والكراسات الخاصة بالمنهج وعدم امتهائها .

ثانياً: المعلم :-

- ١- الالتزام بالحضور الساعة ٧,٣٠ صباحاً من أول اليوم الدراسي .
- ٢- الالتزام بالتواجد بأرض الطابور .
- ٣- الالتزام بدخول الحصص في مواعيدها وعدم التأخير .
- ٤- معلمي الحصة الأولى لا تأخير لهم .
- ٥- دفتر التأخير لمعلمي الحصة الأولى الساعة ٧,٣٠ وباقي المعلمين الساعة ٧,٤٥ .
- ٦- التزام المعلمين بالتعاون فيما بينهم وبين الإدارة للنهوض بالعملية التعليمية .
- ٧- التزام المعلم بعدم التلطف بألفاظ نابية داخل الفصل .
- ٨- التزام وكلاء الأدوار والمشرفين في أدوارهم للحفاظ على سير العمل منتظم طوال اليوم الدراسي .
- ٩- التزام مشرفي الأمن ومشرفي الأسوار بأماكنهم دون تأخير للحفاظ على عدم هروب الطالب .

ثالثاً: ولي الأمر :-

- ١- الالتزام بالمواعيد المحددة له لزيارة المدرسة وهي يوم الخميس الساعة ١١ صباحاً .
- ٢- عدم دخول أولياء الأمور إلى الفصول لأي سبب والالتزام بالقوانين المنظمة للعمل داخل المدرسة .

٣- عدم تعدي أولياء الأمور على المعلمين والتلفظ بألفاظ خارجة .

- ٤- متابعة أولياء الأمور دورياً لأولادهم من خلال معلمي المواد المختلفة والأخصائيين .
- * ميثاق شرف المدرسة:

- إننا أعضاء هيئة التدريس بالمدرسة نتعهد على التفانى فى العمل وعلى إتقانه والإخلاص فيه ، مؤمنين بروح الفريق الواحد ، نعمل فى جو يسوده الحب والتعاون والاحترام المتبادل بيننا لأننا أسرة واحدة.

- ونحن حريصون على تحقيق أفضل النتائج وأروع الإنجازات ملتزمين بمبادئ الشرف والأمانة والعدالة والنزاهة واضعين نصب أعيننا مستقبل أبنائنا طلاب المدرسة . كما أننا نؤمن بتطبيق مبدأ الثواب والعقاب فى حالتى الإجابة أو ارتكاب الخطأ.

* المخالفات والجزاءات:

- مادة (٢٢)

- بيانات بمخالفات العاملين التى توجب توقيع الجزاءات ما بين إنذار وثلاثة أيام.
- من حق أعلى سلطة بالمدرسة توقيع الجزاءات ما بين إنذار وثلاثة أيام على العاملين بالمدرسة فى حالة ارتكاب احدى المخالفات الآتية :-

١ . عدم الوقوف فى طابور الصباح أمام الفصل المقرر له فى الحصة الأولى

٢ . عدم اصطحاب الطلاب للفصل بعد الطابور .

٣ . الدخول للفصل بدون دفتر إعداد الدروس ودفتر الدرجات .

٤ . التدخين أثناء طابور الصباح .

٥ . التدخين داخل الفصل أو شرب الشاي وخلافه

٦ . دخول الفصل بعد بداية الحصة متأخراً خمس دقائق فأكثر .

٧ . الخروج من الفصل قبل نهاية زمن الحصة .

٨ . ترك الفصل خلال الحصة بدون مبرر مقبول وبدون أن يستدعى احتياطى .

٩. الوقوف مع زميل خارج الفصل وترك الطلاب بدون متابعة .
١٠. الجلوس فى الفصل بدون تأدية العمل المقرر .
١١. رفض دخول حصة احتياطى وعدم استغلال الحصة بما يفيد الطلاب .
١٢. التحدث بأسلوب غير لائق مع الرئيس المباشر أو الزملاء أو معاملة الطالبات معاملة غير تربوية أما إذا كان الأمر خارج حدود الأدب فيرفع الأمر إلى الإدارة التعليمية لاتخاذ الإجراءات اللازمة .
١٣. عدم إتباع التوجيهات والتعليمات من الرئيس المباشر أو التوجيه المختص أو تحريض الآخرين على ذلك .
١٤. عدم تنفيذ القرارات الوزارية أو النشرات أو التعليمات المنظمة للعمل أو تحريض الآخرين على ذلك .
١٥. الإهمال أو القصور بالعمل والذي لا يتسم بالجسامة ولا يترتب عليه ضرر مالى للدولة .
١٦. الانصراف قبل مواعيد العمل بدون إذن أو عذر مقبول .
١٧. تكرار التأخير فى الحضور بدون إذن أو عذر مقبول .
١٨. عدم التوقيع فى دفتر الحضور والانصراف .
١٩. ترك العمل خلال اليوم الدراسى بدون إذن أو عذر مقبول .
٢٠. الامتناع عن تأدية العمل المنوط به .

* مادة (٢٣)

- مخالقات الطلاب التى توجب استدعاء ولى الأمر أو توجب الإنذار أو الفصل من المدرسة:
- ١. تكرار مخالفة ارتداء الزى المدرسى المعروف والمعلن عنه منذ بداية العام الدراسى .
- ٢. تكرار الخروج أو الهروب من الحصص بدون عذر مقبول أو بدون الاستئذان من مدرس الحصة .
- ٣. تكرار التأخر عن طابور الصباح الذى يبدأ فى الساعة ٧,٤٥ صباح كل يوم .
- ٤. تكرار أفعال الشغب داخل الفصل أو سوء التصرف مع أحد المعلمين أو إحدى طالبات المدرسة .
- ٥. تكرار نسيان أو عدم إحضار الكتب أو الكراسات الخاصة بكل مادة .
- ٦. تكرار شكوى المدرسين من تدنى المستوى العلمى للطالبة أو عدم الانتباه أثناء الحصة .

٧. تكرار نسيان الملابس الرياضية التي يرتديها الطلاب أثناء حصة التربية الرياضية أو رفض ارتدائها .
٨. تكرار عدم اتباع التوجيهات والتعليمات التي تصدر من إدارة المدرسة أو مخالفة النظام المدرسى المتبع .
٩. الانصراف من المدرسة قبل انتهاء اليوم الدراسى بدون إذن من المشرف العام أو إدارة المدرسة أو تحريض الآخرين على ذلك.
١٠. تكرار التأخر عن دخول الحصة بدون عذر مقبول أو بدون إذن من مدرس الحصة
١١. إحداث أى ضرر أو تشويه أو كسر أو تعطيل بأجهزة المدرسة أو بأحد مرافقها أو تحريض الآخرين على ذلك .
١٢. حمل أو استخدام التليفون المحمول إلا للضرورة القصوى وفى هذه الحالة يسلم لإدارة المدرسة قبل بدء طابور الصباح .
١٣. التغيب عن المدرسة بدون إحضار شهادة أو إجازة مرضية معتمدة من التأمين الصحى بالغردقة علماً بأنه يتم فصل الطالب نهائياً إذا تغيب أكثر من ١٥ يوما متصلة أو ٣٠ يوم منفصلة (حسب قانون التعليم)
١٤. التصرف غير اللائق أثناء الانصراف من المدرسة أو خلال الرحلات والزيارات المدرسية المختلفة .
١٥. ضبط الطالب متلبس فى حالة غش أو المساعدة عليه أثناء الامتحانات بجميع أنواعها .
١٦. عدم تسديد الطالب للمصروفات المدرسية السنوية بدون عذر مقبول مع قدرتها على السداد .
١٧. عدم استكمال بعض الأوراق أو المستندات المهمة بملف الطالب سواء كانت مقيم أو محول من محافظة أخرى .
١٨. عدم تسليم ورقة الامتحان أو تسليمها دون الكتابة فيها فى أى نوع من أنواع الامتحانات .
١٩. عدم الاشتراك فى الأنشطة المختلفة (المدرسية أو التابعة للمناهج) بصورة متعمدة أو تحريض الآخرين على ذلك .